

Республика Алтай
Сельский Совет депутатов
Муниципального
образования
«Майминское сельское
поселение»



Алтай Республика
Майманын муниципал
төзөлмөзи
Маймадаты Журт
депутаттар Соведи

РЕШЕНИЕ
27-ой сессии
1-го созыва

от «17» мая 2019 года №27-5

с. Майма

**Об определении перечня помещений на территории
муниципального образования «Майминское сельское поселение»
Майминского района Республики Алтай для проведения встреч депутатов
с избирателями и порядка их предоставления**

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 07 июня 2017 года N 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», статьями 10, 35 Устава муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай сельский Совет депутатов муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень помещений на территории муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственного собрания Эл-Курултай, депутатов муниципального образования «Майминский район», депутатов сельского Совета депутатов муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай с избирателями согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению 2.

3. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в селах Майма, Подгорное, Верх-Карагуж, поселков Дубровка, Карлушка, Рыбалка, на официальном сайте в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по экономике, бюджету и собственности.

Глава муниципального образования
«Майминское сельское поселение»



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned to the right of the stamp.

С.Л. Шеверёв

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению сельского Совета депутатов
муниципального образования
«Майминское сельское поселение»
Майминского района Республики Алтай

от «17» мая 2019 г. № 27-5

Перечень помещений на территории муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственного собрания Эл-Курултай, депутатов муниципального образования «Майминский район», депутатов сельского Совета депутатов муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай с избирателями

| № п/п | Наименование | Адрес |
|-------|-------------------------|--|
| 1. | Административное здание | Республика Алтай, Майминский район, с. Майма, ул. Ленина, 10 кб. |
| | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению сельского Совета депутатов
муниципального образования
«Майминское сельское поселение»
Майминского района Республики Алтай

от «17» мая 2019 г. № 27-5

ПОРЯДОК
предоставления помещений
для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Для проведения встреч депутата с избирателями предоставляется нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности и (или) закрепленное за подведомственным администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай (далее – администрация) муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

3. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании распоряжения администрации на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию муниципального образования не ранее 10 и не позднее 5 дней до даты проведения встречи.

4. Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

5. Заявление о выделении помещения рассматривается администрацией в течение трех дней со дня подачи обращения (заявления) с предоставлением заявителю соответствующего ответа (путем направления письменного ответа почтой или на электронный адрес).

6. Если испрашиваемое помещение уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация муниципального образования не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

7. Расходы за пользование депутатом нежилым помещением осуществляются из средств местного бюджета.

Приложение
к Порядку предоставления помещений для
проведения встреч депутатов с
избирателями

Примерная форма

Главе Администрации муниципального
образования «Майминское сельское
поселение», с. Майма, ул. Ленина, 10
от

(Ф.И.О. депутата,)

Заявление о предоставлении помещения

для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии пунктом 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями прошу предоставить помещение расположенное по адресу:

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «__» _____ 20__ года в

_____,
(время начала проведения встречи)

продолжительностью

(продолжительность встречи)

Примерное

число

участников:

Ответственный за проведение мероприятия (встречи)

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон _____.

Дата подачи заявки: _____

Депутат _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год