



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈОП

« 27 » июля 2016 года № 281

с. Майма

Об утверждении инструкции по обработке персональных данных без использования средств автоматизации в Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай

В соответствии требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»:

1. Утвердить и ввести в действие инструкцию по обработке персональных данных без использования средств автоматизации в Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай согласно приложению.

2. Директору МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Санарову А.П. обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Майминского сельского поселения Майминского района Республики Алтай.

3. Директору МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Санарову А.П. ознакомить всех сотрудников Администрации с настоящим постановлением.



4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

С.Л.Шеверёв

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления «Об утверждении инструкции по обработке персональных данных без использования средств автоматизации в Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай

№ п/п	Должность	ФИО	Замечания	Дата и подпись
1	Заместитель Главы по общим вопросам	Удалов В.И.		
2	Заместитель Главы по благоустройству	Зайченко М.Е.		
3	Директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности Администрации МО «Майминское сельское поселение»	Санаров А.П.		26.07.16 
4	Начальник МБУ «Майма ЖКХ муниципального образования «Майминское сельское поселение»	Рогова Г.В.		
5	Юрисконсульт Администрации	Сафронова А.О.		

Исполнитель: _____ /Санаров А.П.

Рассылка: _____ ЭКЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Майминское сельское поселение»
от «27» июля 2016 г. № 281

ИНСТРУКЦИЯ

по обработке персональных данных без использования средств автоматизации
в Администрации муниципального образования «Майминское сельское
поселение» Майминского района Республики Алтай

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и устанавливает порядок обработки, распространения и использования персональных данных в Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай (далее – Оператор) без использования средств автоматизации.

2. Конфиденциальность персональных данных

2.1. Оператором должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных муниципальных служащих служащих и работников (далее – сотрудники), а также иных субъектов персональных данных за исключением случаев:

2.1.1. Обезличивания персональных данных;

2.1.2. В отношении общедоступных персональных данных. Общедоступные источники персональных данных могут включать с письменного согласия субъекта его фамилию, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер телефона, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных.

2.1.3. Конфиденциальность достигается путем разграничения доступа сотрудников Оператора к материальным носителям персональных данных.

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных может осуществляться Оператором с согласия субъектов персональных данных, за исключением следующих случаев:

3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия Оператора;

3.1.2. Обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;

3.1.3. Обработка персональных данных осуществляется для статистических и иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

3.1.4. Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

3.1.5. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе персональных данных лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, персональных данных кандидатов на выборные муниципальные должности.

4. Порядок обработки персональных данных

4.1. Ответственным сотрудником Оператора на основании данных, представленных всеми подразделениями Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай, составляется перечень обрабатываемых персональных данных. В Перечень включаются персональные данные сотрудников Оператора и граждан.

4.2. Персональные данные граждан на бумажных носителях представлены заявлениями граждан, отчетами, и т.д. Персональные данные сотрудников Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай на бумажных носителях представлены в виде трудовых договоров, личных дел, карточек установленного образца.

4.3. Сбор и обработка персональных данных граждан осуществляются с письменного согласия субъекта. Сбор и обработка персональных данных сотрудников Оператора осуществляется с их письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

4.4.1. Типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Оператором способов

обработки персональных данных;

4.4.2. Типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

4.4.3. Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4.4.4. Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели, обработки которых заведомо не совместимы.

4.5. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

5. Меры по защите персональных данных

5.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Оператором.