



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈОП

«19» февраля 2021 года № 53

О комиссии по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай

В целях осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай, постановлением администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай № 1058 от 21.12.2017 года «Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай согласно Приложению 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы администрации Муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай Рогову Г.В.

Глава Администрации



А.В. Берсенов

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
муниципального образования
«Майминское сельское поселение» О
комиссии по контролю за
сохранностью и использованием по
назначению муниципального
имущества муниципального
образования «Майминское сельское
поселение» Майминского района
Республики Алтай

**Положение о комиссии по контролю за сохранностью и
использованием по назначению муниципального имущества
муниципального образования «Майминское сельское поселение»
Майминского района Республики Алтай**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях организации и осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества в виде осуществления плановых и внеплановых проверок.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества, находящегося в собственности, в казне и переданного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, в аренду, доверительного управления, безвозмездного пользования, ответственного хранения лицами, исполняющими соблюдение положений договоров.

1.5. В состав Комиссии входит пять человек - председатель Комиссии, секретарь комиссии, члены Комиссии.

1.6. Комиссия организует свою работу на основании плана работы, разрабатываемого на один год.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества Муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай являются:

достоверное определение фактического наличия муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями или

муниципальными унитарными предприятиями или переданного гражданам или организациям на законных основаниях во временное владение, пользование и распоряжение;

повышение эффективности использования муниципального имущества, в том числе за счет повышения доходности от его использования;

приведение учетных данных о муниципальном имуществе в соответствие с их фактическими параметрами;

изменение и уточнение сведений Реестра муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай;

определение технического состояния объектов муниципального имущества и возможности дальнейшей их эксплуатации;

выявление фактов нарушения действующего законодательства, регулирующего порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, и установление лиц, допустивших такие нарушения, а также обращение в правоохранительные органы и суд с целью защиты публичных интересов муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай;

выявление фактов самовольного использования муниципального имущества или использования без документов, удостоверяющих права пользования.

2.2. Контролю подлежит следующее имущество:

имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай на праве хозяйственного ведения и оперативного управления соответственно;

имущество, переданное на законных основаниях юридическим или физическим лицам во временное владение, пользование и распоряжение (без перехода к ним права собственности на это имущество), а также в залог или обремененное другим способом;

имущество, находящееся в казне Муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай.

2.3. Действия по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляет от имени муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай, администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай в лице Комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай сельского поселения (далее - Комиссия).

3. Формы контроля

3.1. Комиссия осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества в плановом и внеплановом порядке.

3.2. Плановый контроль осуществляется в соответствии с ежегодным планом проверок фактического наличия, и использования муниципального имущества, утвержденным распоряжением Главы администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай.

3.3. Внеплановый контроль осуществляется в обязательном порядке:

- при установлении фактов хищений, злоупотреблений, порчи имущества или получением администрацией поселения сведений о самовольном захвате муниципального имущества;
- в случае стихийных бедствий, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, повлекших нанесение ущерба муниципальному имуществу;
- при ликвидации (реорганизации) организации, смерти гражданина, являющихся правообладателями или пользователями муниципального имущества;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок осуществления контроля.

4.1. При проверке в целях сохранности и использования муниципального имущества Комиссия определяет:

- перечень лиц, фактически использующих имущество;
- наличие субарендаторов и договоров субаренды, согласованных с собственником муниципального имущества;
- целевое использование имущества;
- наличие задолженности по арендной плате, коммунальным платежам;
- наличие и состояние используемого имущества;
- соответствие нежилых помещений техническому паспорту;
- в случае проведения перепланировки помещений - наличие необходимых документов на ее проведение;
- соответствие имеющегося в наличии имущества данным бухгалтерского учета;
- наличие инвентарных и иных номеров.

4.2. Общее руководство Комиссией осуществляет председатель, а в случае его отсутствия (или по его поручению) – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) созывает заседания Комиссии в соответствии с утвержденным планом работы;

3) определяет порядок и сроки представления членами Комиссии материалов по вопросам повестки заседания;

4) председательствует на заседаниях;

5) определяет ответственных за исполнение поручений, данных Комиссией, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.3. Каждый член Комиссии, принимает участие в работе Комиссии лично.

4.5. Подготовку необходимых документов и материалов к заседанию Комиссии обеспечивает бухгалтерия администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай.

4.6. На основании плана работы Комиссии бухгалтерией администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай формируются и направляются всем членам Комиссии повестки. Оформлением любых документов связанных с деятельностью комиссии занимается секретарь комиссии.

4.7. Результат проверки оформляется соответствующим актом.

5. Заключительные положения

5.1. Члены комиссии, осуществляющие фактические проверки, несут персональную ответственность за полноту и соответствие данных о муниципальном имуществе, отражаемых в акте проверки, данным, содержащимся в документации, представленной муниципальным учреждением, а также за превышение своих полномочий, установленных настоящим Положением.

5.2. Отказ или уклонение должностных лиц от своевременного представления в комиссию запрашиваемой им документации, а также представление ложных или неполных сведений о муниципальном имуществе влекут за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
муниципального образования
«Майминское сельское поселение» «О
комиссии по контролю за
сохранностью и использованием по
назначению муниципального
имущества муниципального
образования «Майминское сельское
поселение» Майминского района
Республики Алтай

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОХРАННОСТЬЮ И
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙМИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ» МАЙМИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

Ф.И.О. сотрудника	Должность сотрудника
Рогова Галина Викторовна	Председатель Комиссии – И.о. заместителя Главы администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай
Макарьева Анастасия Вячеславовна	Заместитель председателя Комиссии Главный бухгалтер муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай
Меновщиков Татьяна Николаевна	Секретарь Комиссии - бухгалтер администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай
Члены Комиссии:	
Латорцев Юрий Иванович	Директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение»
Пожаров Михаил Васильевич	Специалист по землеустройству МКУ «Управление по обеспечению деятельности администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение»

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
муниципального образования
«Майминское сельское поселение»



А.В. Берсенов

« 19 » февраля 2021 год

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления администрации МО «Майминское сельское поселение» «О комиссии по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай»

Юрисконсультком администрации изучен проект постановления администрации Майминского сельского поселения О комиссии по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай (далее – проект постановления), а также в соответствии порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Майминское сельское поселение» Майминского района Республики Алтай и их проектов, утвержденным постановлением № 210 от 14.08.2018 года и согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта.

Принятие проекта постановления относится к полномочиям администрации сельского поселения на основании Федерального закона N 131-ФЗ.

Положений, противоречащих федеральному законодательству в проекте постановления, не установлено, коррупциогенные факторы не выявлены.

Юрисконсульт



Е.В. Софронова